

# SALTVIKS<sup>+</sup> FÖRSAMLING

**Protokoll  
från  
kyrkorådets  
sammanträde 3/2024**

**onsdagen den 29 augusti**

**kl. 18.30-20.07**

**Plats:**

**Mariagården**

**SALTVIKS FÖRSAMLING****Kyrkorådet****Nr 3/2024**

Sammanträdesplats

**Mariagården****PROTOKOLL**

Kallelsedatum

**20.08.2024**

Sammanträdesdatum

**29.08.2024**

Klockslag

**18.30- 20.07**

Sida

**2****NÄRVARANDE**

Dahlén Tor-Björn

Gwardak Katrin

Karlsson Runar

viceordförande

Nyman Lena

Vuorio-Carlsson Seija

Åkerback Gun

**FRÅNVARANDE**

Lindström Carolina

kyrkoherde

**ÖVRIGA NÄRVARANDE**

Karlsson Sven-Olof

kyrkofullmäktiges ordförande

Nyholm Dan

Fellman Linda

ekonomkanslist


**PARAGRAFER**

26–38

---

Protokolljusterarnas signaturer. Protokollet justerat den 29.08.2024.

  
Seija Vuorio-Carlsson

  
Gun Åkerback

---

UNDERSKRIFTER



Runar Karlsson  
vice ordförande



Linda Fellman  
sekreterare

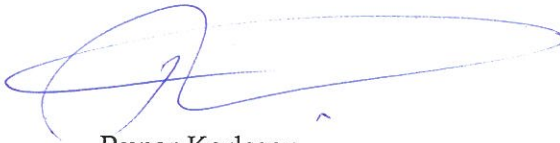


Seija Vuorio-Carlsson  
protokolljusterare



Gun Åkerback  
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende, Saltviks församlings pastorskansli 30.08-13-09.2024, intygar

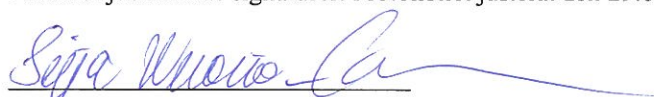


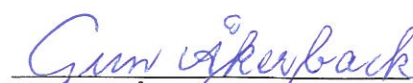
Runar Karlsson  
Vice ordförande

## Föredragningslista

§ 26	SAMMANTRÄDET ÖPPNAS.....	5
§ 27	LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET .....	5
§ 28	VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE .....	5
§ 29	GODKÄNNANDE OCH EVENTUELLA ÄNDRINGAR I FÖREDRAGNINGSLISTAN .....	5
§ 30	FÖRSLAG TILL NY EKONOMISTADGA .....	6
§ 31	LEDIGFÖRKLARANDE AV HUSMORSTJÄNSTEN.....	7
§ 32	JUSTERINGSPOTTENS FÖRDELNING .....	8
§ 33	ANNHÅLLAN OM LÖNEFÖRHÖJNING.....	9
§ 34	GRAVSTEN SOM VÄLT, ÅTERTAGANDE AV GRAV? .....	10
§ 35	ÄRENDEN FÖR KÄNNEDOM.....	11
§ 36	EVENTUELLA ÖVRIGA ÄRENDEN .....	11
§ 37	BESVÄRSANVISNING OCH ANVISNINGAR OM RÄTTELSEYRKANDE .....	11
§ 38	SAMMANTRÄDET AVSLUTAS .....	11

Protokolljusterarnas signaturer. Protokollet justerat den 29.08.2024.

  
Seija Vuorio-Carlsson

  
Gun Åkerback

## § 26 SAMMANTRÄDET ÖPPNAS

Ordförande inleder med några ord från Romarbrevet och förklarar sedan sammanträdet öppnat.

## § 27 LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Enligt Reglemente för kyrkorådet skall kallelsen till sammanträdet tillställas medlemmarna senast fem dagar före sammanträdet, till den skall fogas en förteckning över de ärenden som skall behandlas. Församlingens institutioner är beslutföra då över hälften av medlemmarna är närvarande. Kyrkofullmäktiges ordförande och viceordförande skall underrättas om sammanträdet (KO 3:34 § 2mom.). Sammanträdeskallelsen är utskickad till medlemmarna i kyrkorådet samt kyrkofullmäktiges ordförande och viceordförande 20.08.2024. Namnupprop förrättas.

### BESLUT:

Beslutet anses vara lagenligt sammankallat och beslutsförhet råder.

## § 28 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

### FÖRSLAG:

Seija Vuorio-Carlsson och Gun Åkerback utses att justera dagens protokoll. Protokolljustering sker direkt efter sammanträdet.

### BESLUT:

Enligt förslag

## § 29 GODKÄNNANDE OCH EVENTUELLA ÄNDRINGAR I FÖREDRAGNINGSLISTAN

### BESLUT:

Under övriga ärenden §36 tas frågan om jordbruksarrenden upp.

§ 30

FÖRSLAG TILL NY EKONOMISTADGA

Bilaga  
1/§29  
KR

Den nuvarande ekonomistadgan är föråldrad, antagen 07.06.2011, och behöver förnyas. Ekonom-kanslisten har sammanställt ett förslag baserat på en modellstadga.

Ekonomistadgan skall enligt Kyrkolagen 6 kap, 4 §, antas av kyrkofullmäktige.

**BESLUT EKS §28 /2024:** Ekonomisektionen godkänner ekonomistadgan och skickar den vidare till kyrkorådet för behandling.

**EKONOMKANSLISTENS FÖRSLAG:** Kyrkorådet godkänner ekonomistadgan och sänder den till kyrkofullmäktige för fastställande.

**BESLUT:** Kyrkorådet återremitterar ekonomkanslistens förslag till ekonomisektionen för att få med upphandlingsgränserna.

## § 31 LEDIGFÖRKLARANDE AV HUSMORSTJÄNSTEN

Den 31.7.2024 avgick församlingens ordinarie husmor Marina Saprionova i pension. Tjänsten har under sommaren skötts av Annette Andersson på timbasis.

Ordinarie husmorstjänsten är 60% och innebär lokalvård av församlingshemmet, pastorskansliet samt inköp av förnödenheter inför och servering vid olika verksamhetstillfällen i församlingen. Husmorstjänsten inbegriper inte nyttjande av husmor vid förrättningar såsom dopkaffe eller minnesstunder.

Diakoniassistent Annette Andersson har meddelat intresse om att fortsätta med husmorsuppgifter vid sidan om sina uppgifter som diakoniassistent. Andersson har tidigare erfarenhet i arbete inom lokalvård.

**BESLUT EKS §29/2024:** Ekonomisektionen föreslår inför kyrkorådet att i nuläget inte ledigförklara husmorstjänsten på 60 % utan överför uppgifter till diakoniassistent Annette Andersson. Rollen som diakoniassistent på 30% lämnas vilande och rollen som husmor-städare blir 50%. Kyrkoherden i samråd med ekonom-kanslisten ska under hösten utreda behovet av en husmorstjänst i församlingen och bereda detta till kyrkorådet.

**Beredning:** Enligt Lag om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan (653/2023) 4 kap 33 § så är det möjligt att flytta en tjänsteinnehavare till ett annat tjänsteförhållande under en begränsad tid.

**EKONOMISEKTIONENS FÖRSLAG:** Ekonomkanslisten föreslår att kyrkorådet flyttar Annette Andersson från förordnandet som diakoniassistent 30% till tjänsten som husmor-städare 50% under tiden 01.09.2024-28.02.2025. Annette bibehåller sin lön från kravgrupp 303 samt alla tillägg.

**BESLUT:** Kyrkorådet godkänner ekonomisektionens förslag.

§ 32

**JUSTERINGSPOTTENS FÖRDELNING**

Kyrkans huvudavtalsparter har avtalat om lönejusteringar 2024 för att trygga kyrkans lönekonkurrenskraft. Justeringspotten är 0,5 % av totalsumman av de grundlöner som år 2023 betalats till tjänsteinnehavare och arbetstagare inom församlingen som omfattas av det allmänna lönesystemet. Denna lönejustering gäller inte församlingens högsta ledning – det vill säga kyrkoherden eller ekonomkanslisten.

Lönejusteringarna är till sin karaktär bestående justeringar av den uppgiftsrelaterade lönen. Det är inte fråga om en justering som baserar sig på arbetstagarens prestation, utan det handlar om lönekonkurrenskraft.

Justeringspottens fördelning skall normalt bestämmas genom förhandling mellan arbetsgivare och huvudförtroendeman. Ingen anställd inom Saltviks församling är fackansluten.

Totalsumman av grundlönerna 2023 uppgick till totalt 119 780 €. Justeringspotten, 0,5% . blir därmed 598,90 € vilken skall fördelas månatligen på fem anställda – Anders Forsberg, Arja Grunér, Annette Andersson, Natalie Örnkvist och Tommy Ricknell.

Månadssumman blir 49,91 € och delat på fem blir det 9,98 € /anställd /per månad.

**EKONOMKANSLISTENS FÖRSLAG:**

Ekonomkanslisten föreslår att justeringspotten fördelas likvärdigt mellan de fem anställda som berörs av lönejusteringarna. Det innebär att Anders Forsberg, Arja Grunér, Annette Andersson, Natalie Örnkvist och Tommy Ricknell får sin grundlön justerad med 10 € från och med den 01.10.2024

**BESLUT:** Kyrkorådet godkänner ekonomkanslistens förslag.

## § 33

**ANNHÅLLAN OM LÖNEFÖRHÖJNING**

Vid behandling av denna paragraf lämnar ekonom-kanslisten rummet och en ny sekreterare utses för paragrafen.

Ekonom-kanslist Linda Fellman fick i maj 2024 ut sin examen som tradenom/företagsekonom 210 sp från Högskolan på Åland.

Linda har varit anställd i Saltviks församling sedan 5 juni 2023. Hennes lön har sedan dess varit 3 300 € vilket inkluderar ett arvode på 100 € /månad för att administrera församlingens sociala medier och hemsida. Idag är lönen 3382,50 € efter de allmänna löneförhöjningar som skett det senaste året.

Ekonom-kanslisten får lön enligt lönesättningsgrupp J 10 i Kyrk-TAK. Från 01.09.2024 är lönegaffeln i gruppen är 3 033 €- 4 197 €. Den tidigare ekonom-kanslisten hade 3 763 € i lön.

Då Linda nu erhållit en högre behörighet för tjänsten genom sin examen anhåller hon härmed om en löneförhöjning på 200 €/månad.

**FÖRSLAG:**

**BESLUT:** Kyrkorådet beviljar Linda Fellman hennes anhållan om 200 euro som motsvarar 100 % tjänst.

## § 34 GRAVSTEN SOM VÄLT, ÅTERTAGANDE AV GRAV?

Den 26 juni upptäckte gravplatsskötaren Anders Forsberg att en större gravsten vält på det övre området, avd I , rad 22, nr 8. På stenen står namnet Sundberg Georg 1896–1966 och Ingeborg 1901–1982.

I LaBora gravregister står att graven inlöstes 1966 på 25 år varpå gravrätten upphör 1991.

Britt Lindholm har noterat att Georg och Ingeborg är syskon och att inga anhöriga står att finna.

Som första åtgärd så märktes graven med en info-skylt som uppmanar till att ta kontakt med pastorskansliet. Gravstenen flyttades mot muren – detta gjordes av Nocturne som debiterade 75 € för arbetet.

*Enligt Begravningslag 457/2003 §14 mom 3 som lyder: Efter det att gravrätten upphört skall huvudmannen för begravningsplatsen erbjuda den som innehar gravrätten tillfälle att avlägsna gravvården, om inte huvudmannen för begravningsplatsen av särskilda skäl beslutar ha hand om skötseln av gravvården efter att gravrätten upphört. Har gravvården inte avlägsnats inom sex månader från det att innehavaren till gravrätten gavs tillfälle att avlägsna den, övergår gravvården utan vederlag till huvudmannen för begravningsplatsen.*

Då graven inte har varit omskött på en lång tid så är det rimligt att anta att ingen kommer att kontakta kansliet om den borttagna stenen.

**EKONOMKANSLISTENS FÖRSLAG:** Ekonomkanslisten föreslår att kyrkorådet återtar gravvården för plats 1 övre avd I, rad 22 , nr 8.med stöd av begravningslag 457/2003 §14 mom 3. Gravplatsen sätts på listan över lediga platser och kan härmed upplåtas på nytt.

**BESLUT:** Kyrkorådet godkänner ekonomkanslistens förslag.

## § 35 ÄRENDE FÖR KÄNNEDOM

- Kyrkoherdens tjänsteledighet
- Tankar inför budget 2025
- Ekonomisk rapport

**BESLUT:** Kyrkorådet antecknar ärenden för kännedom och poängterar att driftkostnaderna skall bevakas så de inte skenar iväg.

## § 36 EVENTUELLA ÖVRIGA ÄRENDE

Sven Olof Karlsson har fått i uppdrag att sköta syn av arrenden samt senare auktion av jordbruksarrenden from 01.01.2025.

Sven Olof framkom med några frågeställningar:

- Till vem skall anbudshandlingarna ställas?
- Hur lång ska anbudstiden vara?
- Vilket pris skall arrendet ha?
- När skall auktionen hållas?
- Avträdessyn skall ske innan arrendetiden löper ut 31.12.2024, Sven Olof önskar att en till gör synen tillsammans med honom.

**BESLUT:** Kyrkorådet beslutar att:

- Anbudshandlingarna skall riktas till medlemmar i Saltviks församling
- Arrendetiden sätts till 10 år.
- Sven-Olof Karlsson ges fullmakt att sätta utgångspris på arrenden.
- Arrenden annonseras ut i oktober infobladd och tidningar och sedan hålls i auktion oktober – november.
- Avträdessyn sköts av Sven Olof Karlsson och Dan Nyholm.

## § 37 BESVÄRSANVISNING OCH ANVISNINGAR OM RÄTTELSEYRKANDE

Anvisning om rättelseyrkande och besväransvisning meddelas.

## § 38 SAMMANTRÄDET AVSLUTAS

Ordförande avslutar sammanträdet kl 20.07

## **ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

**Saltviks församling**

**Kyrkorådet**

29.08.2024 § 26- § 38

### **1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet**

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

**Paragrafer i protokollet: 30**

#### **Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande**

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:

**Paragrafer i protokollet: 26-28 , 35-38**

#### **Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring**

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningsstvemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.
2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.
3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.

4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

#### **Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet: 31-33 (4)**

## **2 ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE**

### **Myndighet och tid för rättelseyrkande**

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

### **Kyrkorådet i Saltviks församling**

Besöksadress: Kvarnbo-Kyrkväg 52

Postadress: 22430 SALTVIK

E-post: saltvik@evl.fi

### **Paragrafer i protokollet: 33**

Rättelseyrkande ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

### **Innehållet i rättelseyrkandet**

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.